

ACTA #129

En la Ciudad de H. Caborca Sonora, Sonora, siendo las **11:14 horas** del día jueves 08 de febrero 2024, previa convocatoria, se reúnen por medio de vía zoom y presencial los integrantes de Junta de Gobierno, el **C. Abraham David Mier Nogales** en su carácter de Presidente Municipal del H. Ayuntamiento de Caborca, Sonora, personalidad que acredita con copia certificada de la constancia de mayoría y validez de la elección de Ayuntamiento de fecha **09 de Junio de 2021**, expedida por el Consejo Municipal Electoral del Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana, así como con acta de instalación, mismas que en copia certificada se acompañan como anexo, por lo tanto, atento lo dispuesto por el artículo 77 de la Ley de Agua del Estado de Sonora, se le reconoce el carácter de integrante de la Junta de Gobierno, con carácter de presidente de la misma; Ingeniero **Francisco Campa Robles**, quien comparece en representación de Comisión Nacional del Agua; **M.C Jesús Antonio Cruz Varela**, Director General Cuenca Noroeste, mismo que se adjunta a la presente acta, así mismo se encuentra presente el Ingeniero **Pablo Antonio Arrizón Padilla**, en su carácter de Director de Obras Públicas, quien acredita su personalidad con copia certificada del nombramiento y toma de protesta expedido por el **C. Abraham David Mier Nogales**, en su carácter de Presidente Municipal; Ingeniero **Ruth Mariza Villa Martínez** de Comisión Nacional del Agua, la **C.P. María Teresa de Jesús Rocha Higuera**, con carácter de Comisario Publico, así como el **C. Alfonso Ruy Sánchez Almada** Regidor propietario Comisión de Agua; y por último el ciudadano **Gonzalo Ochoa Reina** Presidente del Consejo Consultivo, está conformada al siguiente orden del día:

A





12

A





Apertura de la sesión.

- 2.- Lista de asistencia y declaratoria de quórum legal.
- 3.- Lectura y Aprobación, en su caso, del acta de la sesión anterior (acta no.128).
- 4.- Presentación y Aprobación Estimación de cuentas incobrables ejercicio 2023
- 5.- Homologación de saldos de Y Griega según Contabilidad y Comercialización
- 6.- Información al cuarto trimestre 2023
- 7.- Registro Contable estado de resultados de ejercicios anteriores
- 8.- Presentación y Aprobación de Indicadores de Gestión Comercial Diciembre 2023
- 9.- Presentación de Balance presupuestario negativo, justificación y plan de acción
- 10.- Corrección de tabulador de sueldos para personal de confianza periodo 2024
- 11.- Baja de activos
- 12.- Asuntos generales
- 13.- Clausura

Por lo que respecta al **Punto Número Uno** del orden del día, consistente en “**apertura de la sesión**”, se hace constar que el **Ing. Mario Enrique López Espinoza** Director General de OOMAPAS Caborca, declara abierta la sesión a las **once con catorce minutos** del día señalado al inicio de la presente acta.

Posteriormente procede a tomar lista de asistencia y verificar la existencia de quórum legal en el punto **Número Dos** para la celebración de la presente sesión, hecho lo anterior, se hace constar la presencia del Ciudadano **Abraham David Mier Nogales**, Ingeniero **Francisco Campa Robles**, Ingeniero **Pablo Antonio Arrizon Padilla**, la C.P. y Lic. **María Teresa de Jesús Rocha Higuera**, Ing. **Ruth Mariza Villa Martínez**, Ing. **Mario Enrique López Espinoza**, así como el C. **Alfonso Ruy Sánchez Almada** y el **Gonzalo Ochoa Reina** por lo que se procede a declarar la existencia de quórum legal para los efectos legales correspondientes.



12



Respecto al **Punto Número 3** del orden del día, consistente en “**LECTURA Y APROBACIÓN, EN SU CASO, DEL ACTA DE LA SESIÓN ANTERIOR**”, en este acto, el **Ing. Mario Enrique López Espinoza**, solicita la omisión de la lectura del **Acta #128** y pregunta a los integrantes se manifiesten si están a favor con el contenido de la misma o bien si desean hacer alguna aclaración. Al no haber manifestación al respecto, se hace constar que los integrantes de la Junta de Gobierno aprueban por unanimidad de votos el acta de la sesión ordinaria de fecha **jueves 28 de diciembre del 2023**, aprobándose en consecuencia el contenido de la misma para los efectos legales conducentes, formalizándose el siguiente acuerdo:

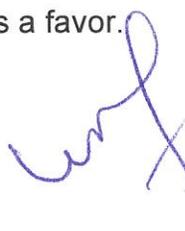
ACUERDO NÚMERO 01/2023.- La Junta de Gobierno del Organismo Operador Municipal de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Caborca, Sonora conforme a lo establecido en las facultades previstas en el artículo 79 y 80 de la Ley de Agua del Estado de Sonora, por unanimidad de votos aprueban el contenido del acta de fecha **jueves 28 de diciembre de 2023** y acuerdos tomados en la misma, para los efectos legales a que hubiere lugar.

Referente al **Punto Número 4** del orden de día, consiste en “**PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN ESTIMACIÓN DE CUENTAS INCOBRABLES EJERCICIO 2023**” Iniciando con Junta de Gobierno en voz del Ingeniero Mario Enrique Lopez Espinoza comunica que por normativa contable se debe de estimar las cuentas incobrables del ejercicio, ya que no cuentan con movimiento y/o fueron dadas de baja, las cuentas son del rango 1985 al año 2010, estas cuentas pasaran por una revisión de 6 meses en la cual se aprobara la factibilidad de ellas para sacarse del padrón, todo esto con autorización de una futura Junta de Gobierno. La estimación es por un total de **\$1,539,951.08** y la relación se encuentra en anexos previamente enviados .

En la cual se somete a votación, y se aprueba con 8 votos a favor.

A


12


A



Continuando con el **Punto Número 5**, siendo **“HOMOLOGACIÓN DE SALDOS DE Y GRIEGA SEGÚN CONTABILIDAD Y COMERCIALIZACIÓN”**

Se realizo un desglose detallado de los saldos de facturación de la Y griega por parte de comercialización en el cual con ello se realizará asientos contables y cumplir los cambios en políticas contables de registro, esto con la misma estructura que se realiza en la unidad administrativa Caborca solo con datos de comisaria de la y griega.

Se somete a votación y se aprueba con 8 votos a favor

Prosiguiendo con el siguiente **Punto Numero 6** de la orden del día del cual es **“INFORMACIÓN AL CUARTO TRIMESTRE 2023”**

En voz del Ingeniero Mario Enrique Lopez Espinoza se dio a conocer los ingresos por aprovechamiento que son \$91,281,095.80, cobros de productos por \$2,049,113.30, aprovechamientos por \$6,943,060.92, y extraordinarios por \$600,00 esto dio un total de \$100,872,266.28, egresos por \$108,428,080.71 de lo cual partida 1000 de 52.2% material y suministros 12.4% servicios generales 26.3% bienes 4% y obras publicas 5.1% con gastos contables de \$106,155,211.93 , se cede la voz a la H Junta de gobierno por si hubiesen observaciones , no habiendo participaciones de la misma.

Siguiendo con la votación para la aprobación de este punto de la orden del día, en el cual se aprueba con 8 votos a favor

Siguiente **Punto Numero 7** con **“REGISTRO CONTABLE ESTADO DE RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES”**

Dentro del resultado de ejercicios anteriores se presenta la depreciación de activos para un total depreciado de \$1,574,803.59, un cargo de funcionarios y empleados por incapacidad parcial permanente por 47,489.81 del empleado Coronado Valencia



Peniel Jafet al cual IMSS le pago su incapacidad y no reintegro el recurso al organismo. Además de registro de liquidación de Laura Guadalupe Soria García para un registro de total de percepciones por 1,953,012.42. En uso de la voz el Ing Mario Enrique López Espinoza expone los motivos del registro contable en estado de resultados de ejercicios anteriores referente a la depreciación es por procedimiento contable , Laura Guadalupe resolución de Laudo y Peniel Coronado saldo que queda en funcionarios a empleados para cobro posterior.

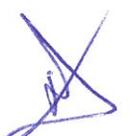
En el cual después de análisis se somete a votación por los integrantes de esta Junta de Gobierno y se aprueba con 8 votos a favor.

Continuando con la orden del día de esta Junta de Gobierno **Punto Numero 8** siendo **“PRESENTACIÓN DE INDICADORES DE GESTIÓN COMERCIAL DICIEMBRE 2023”**

El director general del Organismo Operador presenta los rubros mas relevantes de los indicadores enviados de manera electrónica siendo esta eficiencia física de 62 % ,comercial de 61% y graficas de ingresos – egresos. esto como una forma rápida de ver la situación del organismo. la Ing. Ruth villa realiza la observación de la importancia de presentar indicadores y nos invita a seguir trabajando de esta manera.

Punto Numero 9 “PRESENTACIÓN DE BALANCE PRESUPUESTARIO NEGATIVO, JUSTIFICACIÓN Y PLAN DE ACCIÓN”

En voz del Director General el Ingeniero Mario Enrique Lopez Espinoza menciona que en cuestión presupuestaria se obtuvo un ingreso por \$100,873,266, los egresos presupuestarios \$108,429,081, de los ejercicios anteriores \$5,040,680, presentando un balance negativo de una cantidad de \$-2,140,470 en lo cual en formato para protección de endeudamiento podría refleja que se recurrió la deuda, sin embargo en esta ocasión no se recurre a deuda sino que los compromisos fueron cubiertos con utilidad de ejercicios anteriores y recursos PRODDER 2022, cabe destacar que



durante 2023 se ejecuto el programa de acciones PRODDER de \$13,723,143.86 esperando un ingreso en diciembre de 2023 por \$6,861,571.93 el cual no fue cubierto por Hacienda , afectando el balance presupuestario, el plan de acciones a seguir fue enviado en los anexos correspondientes. En dado caso de recibir recurso que en platicas con personal CONAGUA siguen gestionando se haría la modificación al presentar cuenta publica antes de abril. La H junta de gobierno comenta están enterados de la situación del programa PRODDER y están de acuerdo con la presentación del balance presupuestario negativo.

Donde este punto de la orden del día se somete a votación y queda aprobado con 8 votos a favor.

El siguiente es **Punto Numero 10** con **“CORRECCIÓN DE TABULADOR DE SUELDOS PARA PERSONAL DE CONFIANZA PERIODO 2024”**

Se realizaron el ajuste a los salarios del puesto auxiliar de planeación y contabilidad dicho puesto tendrá un salario diario de \$1,006.57, se enviara tabulador anterior para comparar dicha modificación .

Se somete a votación y queda aprobada con 8 votos a favor

Y para finalizar la orden del día **Punto Numero 11** se presenta **“BAJA DE ACTIVOS”**

Se darán de baja algunos activos dentro del Organismo ya que su utilidad es nula o su reparación es demasiado costosa, quipo inmobiliario se destruirá y tirados a la basura. Unidad 47, 01 y dompe se dio de baja para piezas se recupero lo que sirve para reparación de otras unidades y se solicita autorización para remate y/o venta como chatarra ;arrancadores y variador será destuida una parte y lo que se recupere de metles se vendera por chatarra para posterior ingreso de recurso.



12



Se somete a votación quedando aprobado por 8 votos.

Y para concluir la orden del día de esta Junta de Gobierno se somete a votación en la cual queda aprobada con 8 votos a favor.

Cerrando esta Junta de Gobierno 129 con el **Punto Numero 12 “ASUNTOS GENERALES”**

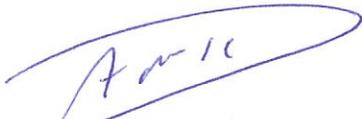
En voz del Ingeniero Mario Enrique Lopez Espinoza pregunta a los integrantes si se tiene alguna duda o cuestionamiento sobre todo lo anterior y cede la voz a C. Abraham David Mier Nogales donde realiza cuestionamiento sobre si es posible el borrón y cuenta nueva que en promesas anticipadas de campaña candidatos les exponen en sus discursos a la ciudadanía.

En uso de la voz la Ing. Ruth Villa responde que lo anterior no es posible ya que atenta contra el patrimonio del organismo siendo la cartera parte del patrimonio de la misma, en sus momentos de realizo en algunos organismos, pero fueron observados por ISAF y obligados a reestructurar los adeudos en los inmuebles borrados.

Y por ultimo se da la **CLAUSURA, Punto Numero 13** de esta Acta de Junta de Gobierno #129.

No habiendo más asuntos que tratar, el **Ing. Mario Enrique López Espinoza** dar por terminada la sesión No.129 a las **11:58 am**, firmando para constancia los que en ella intervino, ante el director general del Organismo Operador Municipal de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento, **Ing. Mario Enrique López Espinoza**.

LA JUNTA DE GOBIERNO Acta #129


C. Abraham David Mier Nogales
Presidente Municipal y
Presidente de la Junta de Gobierno


Ing. Ruth Mariza Villa Martínez.
Representante de la Comisión
Estatad del Agua













Ing. Francisco Campa Robles
Representante de la Comisión
Nacional del Agua



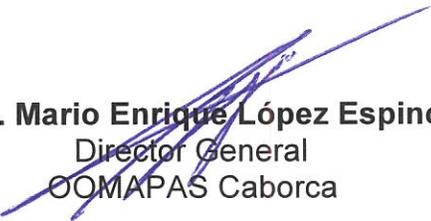
C. Gonzalo Ochoa Reina.
Presidente del Consejo Consultivo



Ing. Pablo Antonio Arrizón Padilla
Director de Obras Públicas



**C.P. María Teresa de Jesús Rocha
Higuera**
Comisario Publico



Ing. Mario Enrique López Espinoza
Director General
OOMAPAS Caborca



C. Alfonso Ruy Sánchez Almada
Regidor propietario
Comisión de Agua.