

ACTA NO.87

SESIÓN ORDINARIA DE LA JUNTA DE GOBIERNO

EN LA CIUDAD DE H. CABORCA, SONORA, SIENDO LAS 12:00 HORAS DEL DÍA 10 DE ABRIL DEL AÑO 2019, EN EL LUGAR QUE OCUPAN LAS OFICINAS DEL ORGANISMO OPERADOR AVENIDA L CALLE SIETE ESQUINA, COLONIA CENTRO, SE REUNIERON LOS MIEMBROS DE LA JUNTA DE GOBIERNO PARA LLEVAR A CABO SESIÓN BAJO EL SIGUIENTE

ORDEN DEL DÍA:

- 1.- LISTA DE ASISTENCIA
- 2.- LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA ANTERIOR.
- 3.- APROBACIÓN DEL ENVÍO DE CUENTA PÚBLICA 2018
- 4.- PROPUESTA PARA RENTA POZO AURORA, NECESIDAD URGENTE DE REHABILITAR POZO ARGENTINA 2, POZO 5, POZO 7.
- 5.- PRESENTACION Y APROBACIÓN DE ACTUALIZACIÓN AL MANUAL DE ORGANIZACIÓN
- 6.- PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN DEL REGLAMENTO INTERIOR DE TRABAJO
- 7.- BAJA DE ACTIVOS FIJOS: BIENES MUEBLES
- 8.- SOLICITUD DE APOYO A USUARIOS EN CONDONACIÓN DE SALDOS
- 9.- DESIGNACIÓN Y NOMBRAMIENTO DE COORDINADOR DE OPERACIÓN
- 10.- PRESENTACIÓN PROPUESTA DE LA COORDINACIÓN DE COMERCIALIZACIÓN PARA DAR DE ALTA A USUARIOS DE FRACCIONAMIENTOS.
- 11.- ASUNTOS GENERALES

PUNTO NO.1.- LISTA DE ASISTENCIA. EL C. JOSE FRANCISCO MEDINA AISPURO, DA LA BIENVENIDA Y PASA LISTA DE ASISTENCIA, CONTANDO CON LA PRESENCIA DE: LIC. LIBRADO MACÍAS GONZÁLEZ PRESIDENTE MUNICIPAL Y DE LA JUNTA DE GOBIERNO; LIC. ALEJANDRO SALCEDO RUIZ, PRESIDENTE DEL CONSEJO CONSULTIVO; ARQ. RICARDO MONGE MARTINEZ, DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS; C. LIC MARIA CONCEPCIÓN MARTÍNEZ PALACIOS COMISARIO PÚBLICO Y C. JOSÉ FRANCISCO MEDINA AISPURO, DIRECTOR GENERAL DEL ORGANISMO OPERADOR MUNICIPAL DE AGUA POTABLE A. Y S. DE CABORCA.-----

PUNTO NO.2.- LECTURA DE ACTA ANTERIOR. EL DIRECTOR DEL ORGANISMO, C. JOSÉ FRANCISCO MEDINA AISPURO DA LECTURA AL ACTA ANTERIOR (ACTA No. 86) ESTANDO LOS PRESENTES DE ACUERDO CON LA MISMA.-----

PUNTO NO.3.- APROBACIÓN DEL ENVÍO DE CUENTA PÚBLICA 2018. SE PRESENTA LA CUENTA PUBLICA 2018. EL C. JOSE FRANCISCO MEDINA AISPURO DIRECTOR DA LECTURA A LA CUENTA PUBLICA 2018, PARA LO CUAL SE PRESENTA LOS INSTRUMENTOS CONTABLES Y DOCUEMENTOS QUE LA CONFORMAN SOLICITANDO SU AUTORIZACION

PARA EL ENVIO AL H. AYUNTAMIENTO DE CABORCA PARA SU INTEGRACION ALA CUENTA PÚBLICA MUNICIPAL. UNA VEZ ANALIZADO SU CONTENIDO POR CADA UNO DE LOS INTEGRANTES DE ESTA JUNTA DE GOBIERNO, SE SOMETE A VOTACION EL ENVIO DE LA CUENTA PUBLICA DEL EJERCICIO 2018 DEL ORGANISMO OPERADOR MUNICIPAL DE AGUA POTABLE A Y S DE CABORCA, APORBANDOSE POR UNANIMIDAD.

PUNTO NO.4.- PROPUESTA PARA RENTA POZO AURORA, NECESIDAD URGENTE DE REHABILITAR POZO ARGENTINA 2, POZO 5, POZO 7.

L EL C. JOSE FRANCISCO MEDINA AISPURO INFORMA QUE DERIVADO DE LA PROBLEMÁTICA CON EL ABASTECIMIENTO DEL AGUA EN ALGUNAS COLONIAS DE LA CIUDAD Y PREVINIENDO ESTA TEMPORADA DE CALOR, SE HA ESTADO NEGOCIANDO CON EL SR. REYNA DUEÑO DEL POZO AURORA, PARA PODER RENTAR DE NUEVA CUENTA EL POZO UBICADO EN AVENIDA M FINAL SUR COLONIA AURORA, EL CUAL PONIENDO EN FUNCIONAMIENTO PUDIERA OFRECERNOS UN GASTO DE 60 L/S Y ENVIAR DICHO AGUA A LAS REDES HIDRAULICAS, SE TRATANDO DE REALIZAR UN CONTRATO MENSUAL DE RENTA, EL CUAL SE PRETEDE ESTAR RENOVANDOSE MENSUALMENTE, DONDE EL ORGANISMO CUBRIRIA LA RENTA Y EL SERVICIO POR ENERGIA ELECTRICA.

ASI MISMO COMENTA QUE EL ORGANISMO REQUIERE LA NECESIDAD DE REHABILITAR POZO ARGENTINA NO. 2, PRESENTANDO PRESUPUESTO DE LA EMPRESA **BOMBAS CENTRIFUGAS ALEMANAS S.A. DE C.V.** EL CUAL CONSISTE EN BOMBA ELECTRICA SUMERGIBLE MARCA NEUMANN MODELO BA 08-040/8 CON UN COSTO DE \$ 177,248.00 PRESUPUESTO DE **PERFORACIONES Y SERVICIOS DE POZOS** EXTRACION DE BOMBA, TOMA DE VIDEO, DESASOLVE, CEPILLADO, SERVICIO CON TECNOLOGIA AIR-BURST, AFORO DE POZO CON UN COSTO DE \$ 316,700.88 Y PRESUPUESTO DE **EDUARDO MAZON GAMBOA** DE TRES CAJAS PARA UNION DE CABLES Y VALVULA CHECK CON UN COSTO DE \$ 24,916.80. DE IGUAL MANERA SE REQUIERE LA REHABILITACION DEL POZO NO. 5 POR UN COSTO DE \$ 699,015.00 MAS IVA Y DE POZO 7 POR TRABAJOS Y EQUIPO ELECTROMECHANICO POR UN COSTO DE \$ 763,715.00 SE ANEXAN COTIZACIONES EN LA PRESENTE DE LOS TRABAJOS REQUERIDOS EN CADA UNO DE ELLOS PARA PODER SEGUIR CUMPLIENDO A LA CIUDADANIA EN EL ABASTECIMIENTO DEL SERVICIO. AUTORIZANDOSE POR UNANIMIDAD LOS GASTOS REQUERIDOS PARA LA REHABILITACION DE LOS POZOS.

PUNTO NO.5.- PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN DE ACTUALIZACIÓN AL MANUAL DE ORGANIZACIÓN. LA C.P. MARIA PEREZ ORTIZ INFORMA QUE COMO PARTE DE LOS RESULTADOS DE ISAF SE OBSERVA QUE NO CONTAMOS CON MANUAL DE ORTGANIZACION ACTUALIZADO DESDE 2016, POR LO QUE SE PRESENTA EL MANUAL DE ORGANIZACIÓN CON LA RESTRUCTURACION DE ORGANIGRAMA, ASI MISMO LA ACTUALIZACION DE FUNCIONES DE CADA UNO DE LOS PUESTOS, PRESENTANDOSE PARA SU ANALISIS Y REVISION, SOMETIENDOSE A CONSIDERACION DE LA JUNTA DE GOBIERNO PARA SU APROBACION, QUEDANDO APROBADOS POR UNANIMIDAD.

PUNTO NO.6.- PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN DEL REGLAMENTO INTERIOR DE TRABAJO. EL C. JOSE FRANCISCO MEDINA AISPURO SOMETE A CONSIDERACION DE LA JUNTA DE GOBIERNO EL REGLAMENTO INTERIOR DE TRABAJO, EXPLICANDO QUE DERIVADO A OBSERVACION DEL ISAF DONDE SE OBSERVA QUE EL ORGANISMO NO CUENTA CON ACTUALIZACION, ASI MISMO INFORMA QUE YA FUE ANALIZADO POR EL PARTE DE JURIDICO DEL H. AYUNTAMIENTO, ASI MISMO POR EL PROPIO SINDICATO DE OOMAPAS CABORCA, POR LO QUE SE SOMETE A CONSIDERACION DE LA JUNTA DE GOBIERNO SU APROBACION, APROBANDOSE POR UNANIMIDAD.

PUNTO NO.7.- BAJA DE ACTIVOS FIJOS: SE PRESENTA RELACION DE ACTIVOS PARA DAR DE BAJA DEL PATRIMONIO, LO CUAL DERIVADO AL CAMBIO DE OFICINAS ADMINSTRATIVAS, LA ADMINSTRACION ANTERIOR, ADQUIRIO EL MOBILIARIO NECESARIO PARA ESTE NUEVO EDIFICIO. CABE MENCIONAR QUE SE TIENE DIFERENTES SOLICITUDES PARA DONACION DE MUEBLES A OTRAS OFICINAS DEL H. AYUNTAMIENTO. SE SOLICITA SE AUTORICE VENTA DEL MOBILIARIO QUE ESTE EN BUENAS CONDICIONES, LO CUAL INGRESARIA COMO VENTA DE ACTIVO EN LAS MISMAS ARCAS DEL ORGANISMO, ASI MISMO Y SI FUERA NECESARIO LA DESTRUCCION TOTAL DE LO QUE QUEDE QUE NO ESTE EN CONDICIONES DE USO, LO ANTERIOR SE INTEGRARA A UN EXPEDIENTE PARA REVISIONES ISAF, ESTOS PROCEDIMIENTOS SERA AVALADOS POR EL DEPARTAMENTO DE CONTRALORIA INTERNA DEL ORGANISMO

POR LO QUE SE SOMETE A JUNTA DE GOBIERNO DAR DE BAJA BIENES MUEBLES, POR LA CANTIDAD DE \$ 683,234.26, ASI MISMO SE ACUERDA QUE YA QUE SE DE DE BAJA , SE DARA EN DONACION A DIFERENTES OFICINAS DE AYUNTAMIENTO LO QUE SEA UTILIZABLE, DE MISMO LA VENTA DE CHATARRA O DESTRUCCION TOTAL. AUTORIZANDO POR UNANIMIDAD DE LOS MIEMBROS DE LA JUNTA GOBIERNO.

PUNTO NO.8.- SOLICITUD DE APOYO A USUARIOS EN CONDONACIÓN DE SALDOS. EL C DIRECTOR PRESENTA A LA JUNTA SOLICITUDES DE USUARIOS PARA QUE SEAN ANALIZADOS Y DETERMINAR ALGUN TIPO DE DESCUENTO EN SUS ADEUDO DE LOS SIGUIENTES USUARIOS:

INM. 17152 A NOMBRE DE VALENCIA V. JESUS CON ADEUDO DE \$ 925.00
INM 16509 A NOMBRE MARIA ESTHELA GUTIERREZ SOTO CON ADEUDO DE \$ 13,858.00
INM. 25111 A NOMBRE DE ROMERO ISLAS JUAN MANUEL CON SALDO DE \$4,218.00
INM. 16401 A NOMBRE DE REYES PASILLAS MARIA NIEVES CON ADEUDO DE \$ 2,489.00
INM. 13215 A NOMBRE DE TORRES DE SANCHEZ CELIA CON SALDO DE \$ 18,666.00

UNA VEZ ANALIZADOS CADA UNO DE LOS ESTUDIOS SOCIOECONOMICOS POR LOS MIEMBROS DE ESTA JUNTA DE GOBIERNO SE AUTORIZA POR UNANIMIDAD APOYAR A LOS USUARIOS CON LA CONDONACION DE SALDOS, ASI MISMO SE FACULTA AL DIRECTOR GENERAL DAR TRATAMIENTO A CADA UNO DE LOS USUARIOS SEGÚN LAS NECESIDADES DE CADA UNO DE ELLOS PARA POSTERIOR APOYO.

PUNTO NO.9.- DESIGNACIÓN Y NOMBRAMIENTO DE COORDINADOR DE OPERACIÓN. SE SOLICITA A LA JUNTA LA DESTITUCION DEL C. GERARDO CABALLERO AMARILLAS, EL CUAL FUNGIA COMO COORDINADOR DE OPERACIÓN, DESDE INCIOS DE ESTA ADMINSTRACION, ASI MISMO SE PROPONE NOMBRAR AL ING. GUSTAVO HERNANDEZ PALACIOS PARA CUBRIR ESTE PUESTO, EL CUAL SE VENIA DESEPEÑANDO COMO ENCARGADO DE COMPRAS POR MAS DE 8 AÑOS, AUTORIZANDOSE POR UNANIMIDAD ESTE NOMBRAMIENTO.

PUNTO NO.10.- PRESENTACIÓN PROPUESTA DE LA COORDINACIÓN DE COMERCIALIZACIÓN PARA DAR DE ALTA A USUARIOS DE FRACCIONAMIENTOS.

SE DA INFORMES A SOLICITUD DEL DEPARTAMENTO DE COMERCIALIZACION PARA REGISTRAR TODOS LAS VIVIENDAS QUE NO CUENTAN CON EL CONTRATO DE SERVICIOS PERO SI CUENTAN CON LOS SERVICIOS COMO SON EN ALGUNOS FRACCIONAMIENTOS, ESTO CON EL FIN DE QUE SE LES SEA EMITO UN RECIBO DE COBRO POR LOS SERVICIOS. QUEDANDO PENDIENTE SU AUTORIZACION POR PARTE DE LA JUNTA DE GOBIERNO EN ESPERA DE ANALIZAR DETALLADAMENTE ESTA PROBLEMÁTICA.

PUNTO NO.11.- ASUNTOS GENERALES.

SE PRESENTA A JUNTA DE GOBIERNO POLIZA EGRESOS POR GASTOS EXTRAORDINARIOS POR LA CANTIDAD \$ 55,000.000 , EFECTUADOS POR EL ORGANISMO SEGÚN ACUERDO EN CONVENIO LABORAL POR CONCEPTO DE PREHUELGA EN RALACION AL JUICIO COLECTIVO LABORAL CON EL SINDICATO OOMAPAS EL DIA 01 DE MARZO DEL 2019.

DEL MISMO MODO SE INFORMA SOBRE RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES REALIZADAS POR ISAF PARA EL EJERCICIO 2018, DONDE SE COMENTA QUE MAYORIA DE CADA UNA DE ELLAS SON OBSERVACIONES NO RELEVANTES A LAS CUALES SE LES ESTA DANDO EL SEGUIMIENTO PARA PODER SOLVENTARLAS EN EL MENOR TIEMPO POSIBLE. AUNADO A LO ANTERIOR ISAF OBSERVA QUE EXISTE UNA DIFERENCIA EN SALDO CONTABLE Y SALDO DE PROGRAMA DE FACTURACION POR LA CANTIDAD DE \$ 327,941.00 AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2018, POR LO QUE ESTE ORGANISMO PRESENTA UN ANALISIS DE SALDOS DE OOMAPAS Y GRIEGA AL DIA 28 DE FEBRERO DEL 2019 SOLICITANDO SU AUTORIZACION PARA REALIZAR AJUSTE CONTABLE Y PODER IGUALAR LOS SALDOS DE LAS DOS CUENTAS ANTES MENCIONADAS, INFORMANDO QUE ESTE PROBLEMA DE DIFERENCIA DE SALDOS ES DERIVADO AL SISTEMA DE FACTURACION QUE SE CUENTA EN EL ORGANISMO, EL CUAL DESDE EL AÑO 2011 NO SE LE HA DADO EN MANTENIMIENTO NI ACTUALIZACION REQUERIDO. AUTORIZANDOSE REALIZAR EL AJUSTE CORRESPONDIENTE A SALDOS.

EN ESTE MISMO PUESTO COMENTA EL DIRECTOR GENERAL LA NECESIDAD DE ACTUALIZAR EL SISTEMA O CAMBIO TOTAL DE SISTEMA, INFORMANDO QUE LA PRIMERA OPCION TENDIRA UN COSTO DE ALREDEDOR DE \$ 200,000.00 MIENTRAS QUE EL SEGUNDO REPRESENTARIA UN COSTO POR \$ 2,000.000.00. POR LO QUE EL C. PRESIDENTE MUNICIPAL Y PRESIDENTE DE JUNTA DE GOBIERNO LIC. LIBARDO MACIAS SOLICITA QUE SE REALICE ANALISIS POR EL ENCARGADO DE SISTEMAS DEL H. AYUNTAMIENTO ING. CARLOS A. RIVERA Y SE EMITA UN DICTAMEN DEL SISTEMA ACTUAL.

EN USO DE LA VOZ EL LIC. ALEJANDRO SALCEDO RUIZ SOLICITA INFORME SOBRE LA SITACION QUE GUARDA LA RELACION LABORAL CON EL EX. DIRECTOR ING. LUIS RENE DAVILA PEREZ, ASI MISMO SOLICITA EN SIGUIENTE REUNION SEAN EXHIBIDAS ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO DONDE FUE DISTITUIDO Y EL TRATAMIENTO QUE SE LE HA DADO A ESTE ACUERDO DE JUNTA DE GOBIERNO.



C. LIC. LIBRADO MACIAS GONZALEZ
PRESIDENTE DE LA JUNTA DE GOBIERNO



LIC. ALEJANDRO SALCEDO RUIZ
PRESIDENTE DEL CONSEJO CONSULTIVO



ARQ. RICARDO MONGE MARTINEZ
DIRECTOR OBRAS PUBLICAS



LIC. MARIA CONCEPCION MARTINEZ PALACIOS
COMISARIO PUBLICO



C. JOSÉ FRANCISCO MEDINA AISPURO
DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS CABORCA